

ALLEGATO "A" repertorio n. 2700/1545

**FEDERAZIONE ITALIANA SOCIETA' MALATTIE APPARATO DIGERENTE -
FISMAD**

STATUTO

Art. 1 – DENOMINAZIONE E NATURA GIURIDICA

E' costituita l'Associazione di secondo grado (associazione di persone giuridiche senza scopo di lucro, apolitica, apartitica) tra le seguenti Associazioni (di seguito in ordine alfabetico): Associazione Italiana Gastroenterologi ed Endoscopisti Ospedalieri – AIGO-, Società Italiana di Endoscopia Digestiva –SIED-, e Società Italiana di Gastroenterologia – SIGE-, l'Associazione denominata "Federazione Italiana delle Società Malattie Apparato Digerente", in sigla "FISMAD", nel prosieguo per brevità indicata come FISMAD .

Art. 2 - SEDE

La Federazione ha sede in Roma.

Art. 3 - DURATA

La Federazione è costituita con durata illimitata.

Art. 4 - SCOPI

Le finalità della Federazione sono:

- La promozione della Disciplina, attraverso il miglioramento continuo dell'assistenza sanitaria alle malattie dell'apparato digerente (MAD), la ricer-

ca di base e clinica, l'innovazione tecnologica, e l'educazione continua. La FISMAD sostiene il "controllo tra pari" finalizzato al miglioramento dell'attività nell'ambito della Gastroenterologia.

- La rappresentanza della Disciplina verso le Istituzioni e le Autorità Regolatorie Nazionali e Regionali, con l'obiettivo di una programmazione sanitaria più efficace ed efficiente per la cura delle MAD in Italia
- La diffusione della conoscenza delle MAD nella popolazione generale, con l'uso dei mezzi di informazione ritenuti più idonei, finalizzata al miglioramento della prevenzione e cura delle MAD
- La verifica ed il rapido trasferimento delle conoscenze in tutte le branche della Gastroenterologia per aumentare l'efficienza clinica.
- La promozione di rapporti internazionali con altre associazioni o federazioni di Gastroenterologia, finalizzata allo scambio di conoscenze, alla realizzazione di progetti di ricerca comuni, e allo scambio di ricercatori clinici e di base

La Federazione riconosce come evento cardine per questi obiettivi il Congresso Nazionale annuale FISMAD.

Art. 5 - SOCI

I soci della Federazione si distinguono in tre categorie:

- Soci fondatori;
- Soci sostenitori
- Soci onorari

Fondatori

Sono Soci fondatori, unici e non ulteriormente incrementabili, della Federazione le seguenti associazioni:

- l'Associazione Italiana Gastroenterologi ed Endoscopisti Digestivi Ospedalieri (AIGO);
- la Società Italiana di Endoscopia Digestiva (SIED);
- la Società italiana di Gastroenterologia (SIGE).

Solo I Soci Fondatori hanno diritto di voto.

La FISMAD accetta come Soci sostenitori, senza diritto di voto le associazioni scientifiche che ne fanno richiesta e che:

1. abbiano per fine statutario l'interesse per le MAD
2. abbiano una sezione dedicata alle MAD
3. siano impegnate nella prevenzione, cura, e miglioramento continuo della qualità dell'assistenza delle MAD
4. abbiano tra i loro fini la valutazione epidemiologica delle MAD

La FISMAD accetta come Soci onorari, senza diritto di voto, su proposta di almeno uno dei Soci fondatori:

1. Istituzioni, enti benefici, imprese, Istituti bancari, o Fondazioni che abbiano per fine statutario il sostegno economico a progetti finalizzati al miglioramento della salute pubblica
2. Associazioni di pazienti dedicate alle MAD
3. persone fisiche con straordinari meriti di promozione sociale o di chiara fama

Art. 6 - RAPPORTO ASSOCIATIVO

L'adesione alla Federazione, così come il recesso, sono liberi e volontari.

La qualità di socio non è trasmissibile.

Costituiscono causa di scioglimento del rapporto associativo:

- il recesso da parte del socio fondatore, comunicato a mezzo raccomandata a.r., o posta elettronica certificata;
- lo scioglimento della Federazione;
- l'esclusione per gravi motivi deliberata dal Consiglio Direttivo.
- i soci sostenitori e i soci onorari possono recedere tramite raccomandata o posta elettronica certificata. Gli stessi possono essere esclusi per gravi motivi in seguito a delibera del Consiglio Direttivo.

Art. 7 - ORGANI SOCIALI

Sono organi della Federazione :

- l'Assemblea dei Soci;

- il Comitato Direttivo;

- il Presidente.

Le cariche sociali sono gratuite.

Art. 8 - ASSEMBLEA DEI SOCI

L'Assemblea è costituita dai soci fondatori, rappresentati dal loro legale rappresentante *pro tempore* (o persona del Consiglio Direttivo da questi all'uopo delegata).

Ogni socio fondatore ha diritto ad un voto, che è espresso dal legale rappresentante (o dal suo delegato, facente parte del suo Direttivo) .

All'Assemblea possono partecipare, con funzione consultiva e senza diritto di voto, i soci sostenitori su invito del Direttivo FISMAD o su richiesta dei soci sostenitori accolta dal Direttivo FISMAD.

Quando è regolarmente convocata e costituita, rappresenta l'universalità dei soci e le deliberazioni da essa legittimamente adottate obbligano tutti i soci.

Le assemblee sono ordinarie o straordinarie.

Le assemblee sono indette dal Comitato Direttivo e convocate dal Presidente, il quale deve provvedervi anche su richiesta scritta di almeno cinque componenti il Comitato Direttivo o di uno dei soci fondatori.

Le assemblee possono essere convocate in località anche diversa dalla sede della Federazione mediante comunicazione ai soci inviata per posta elettronica certificata o per fax almeno quindici giorni prima della riunione, in caso di assemblea ordinaria, e almeno trenta giorni prima della riunione in caso di assemblea straordinaria.

Nella convocazione devono essere indicati il giorno, il luogo e l'ora dell'adunanza e gli argomenti all'ordine del giorno.

Le assemblee sono presiedute dal Presidente oppure, in caso di sua assenza o impedimento, dal componente del Direttivo FISMAD più anziano presente in assemblea.

L'Assemblea viene verbalizzata dalla segreteria FISMAD o da persona designata al momento dall'assemblea. A fine assemblea, il verbale, viene letto, approvato, e firmato da chi ha presieduto la riunione, e dai Soci fondatori (nella persona del legale rappresentante). I verbali dovranno essere inseriti in apposita raccolta cronologica, ed inviati in copia alle segreterie dei Soci fondatori.

Il Presidente dirige e regola le discussioni e stabilisce le modalità e l'ordine delle votazioni.

Art. 9 - ASSEMBLEA ORDINARIA

L'assemblea ordinaria è competente per tutte le materie attinenti alla vita ed ai rapporti della Federazione, non rientranti nella competenza della Assemblea straordinaria, che sono legittimamente sottoposte al suo esame da parte del Comitato Direttivo.

L'Assemblea ordinaria è validamente costituita con la presenza di almeno i due terzi dei soci aventi diritto al voto; le delibere vengono assunte a maggioranza dei soci aventi diritto di voto; in caso di parità in assenza di uno dei soci l'assemblea deve essere riconvocata.

L'assemblea ordinaria è convocata almeno una volta all'anno, preferibilmente durante il Congresso FISMAD.

L'ordine del giorno dell'Assemblea Ordinaria deve essere approvato dal Comitato Direttivo FISMAD.

Art. 10 - ASSEMBLEA STRAORDINARIA

L'Assemblea straordinaria delibera sulle seguenti materie:

- approvazione modifiche dello statuto sociale;
- scioglimento della Federazione e modalità di liquidazione.

Le proposte di modifica dello statuto potranno essere formulate dal Consiglio Direttivo o da almeno uno dei tre soci fondatori e dovranno essere portate a conoscenza degli altri soci, mediante comunicazione inviata per posta elettronica certificata o per fax, almeno trenta giorni prima dell'Assemblea in cui verranno prese in esame per l'eventuale approvazione.

L'assemblea straordinaria è validamente costituita con la presenza di almeno i due terzi dei soci aventi diritto di voto. Le delibere vengono assunte a maggioranza dei soci aventi diritto di voto; in caso di parità, in assenza di uno dei soci, l'assemblea deve essere riconvocata.

Art. 11 - COMITATO DIRETTIVO

Il Comitato Direttivo dirige e amministra la Federazione.

Il Comitato Direttivo è composto dal Presidente, dal legale rappresentante *pro tempore* di ciascun socio fondatore e da due Consiglieri per ciascun socio fondatore "*designato ad hoc*" dallo stesso socio, per un totale di nove componenti più il Presidente.

I Consiglieri designati durano in carica per due anni e sono ridesignabili per un solo ulteriore mandato, anche non consecutivo.

Ciascun componente il Comitato Direttivo ha diritto ad un voto; in caso di parità di voto, il voto del Presidente vale due voti.

Nel caso di assenza di un Consigliere superiore ai sei mesi, il Socio fondatore che aveva nominato il Consigliere uscente provvederà a nominare un sostituto che resterà in carica fino alla scadenza naturale del Comitato Direttivo.

Art. 12 - PRESIDENTE

La Federazione è coordinata da un Presidente, designato a turno e a rotazione dai soci fondatori, sulla base dei seguenti criteri:

- qualificata esperienza di vita associativa in ambito gastroenterologico
- documentata e continuativa attività scientifica, comprendente l'organizzazione/partecipazione a progetti educazionali/elaborazione di linee-guida
- persona strutturata nell'ambito del Servizio Sanitario Nazionale per tutta la durata del mandato

Ulteriore criterio preferenziale può essere la capacità di creare e mantenere una rete di collaborazione internazionale.

La carica del Presidente dura due anni e non è rinnovabile.

Il Presidente:

- convoca e presiede l'Assemblea dei soci;
- convoca e presiede il Comitato Direttivo, fissandone l'ordine del giorno;
- cura la corretta e completa esecuzione delle delibere dell'Assemblea dei soci e del Comitato Direttivo e provvede ai compiti istituzionali;
- vigila sull'osservanza dello Statuto;
- sorveglia il buon andamento della Federazione; in caso di urgenza assume ogni provvedimento opportuno, previa comunicazione ai rappresentanti legali dei tre soci fondatori.

In quest'ultimo caso, il provvedimento di urgenza dovrà essere portato alla ratifica del Comitato Direttivo entro 30 giorni dalla data dell'avvenuta adozione del provve-

dimento stesso.

In caso di impedimento il Presidente è sostituito dal componente il Comitato Direttivo anagraficamente più anziano del Comitato direttivo.

Nel caso di impossibilità del Presidente a proseguire il suo mandato, il Socio fondatore che aveva nominato il Presidente provvederà a nominare il sostituto che resterà in carica fino alla scadenza naturale del Comitato Direttivo.

Art. 13 – RIUNIONI DEL COMITATO DIRETTIVO

Il Comitato Direttivo si riunisce di norma almeno tre volte l'anno, nonché ogni qualvolta venga ritenuto necessario, presso la sede sociale o in altro

luogo indicato nell'avviso di convocazione.

Le riunioni del Comitato Direttivo sono convocate dal Presidente di sua iniziativa o su richiesta di almeno due terzi dei Consiglieri.

L'avviso di convocazione deve essere comunicato a tutti i Consiglieri, per posta elettronica certificata o per fax, almeno quindici giorni prima della riunione e deve indicare il giorno, il luogo e l'ora dell'adunanza e l'ordine del giorno degli argomenti da trattare.

Art. 14 - COSTITUZIONE E DELIBERAZIONI DEL COMITATO DIRETTIVO

Il Comitato Direttivo è validamente costituito con la presenza di almeno i due terzi dei componenti in carica e delibera validamente con il voto favorevole della maggioranza assoluta dei componenti in carica.

Le riunioni sono presiedute dal Presidente oppure, in caso di sua assenza o impedimento, dal componente il Comitato Direttivo anagraficamente più anziano del Comitato direttivo.

I verbali delle riunioni del Comitato Direttivo vengono redatti dalla segreteria FISMAD.

Il Presidente dirige e regola le discussioni e stabilisce le modalità e l'ordine delle votazioni.

Le deliberazioni del Comitato Direttivo devono risultare da verbale, sottoscritto da chi ha presieduto la riunione. Il verbale verrà fatto circolare tra i componenti del Comitato Direttivo ed approvato alla successiva riunione del Comitato Direttivo FISMAD. I verbali verranno pubblicati sul sito FISMAD.

Ogni socio fondatore deve ricevere copia del verbale approvato.

I verbali dovranno essere inseriti in apposita raccolta cronologica, conservata a cura della segreteria FISMAD.

Art. 15 – COMPETENZE DEL COMITATO DIRETTIVO

Il Comitato Direttivo ha tutti i poteri per l'ordinaria e la straordinaria amministrazione e gestione della Federazione.

Il Comitato Direttivo, in particolare:

- determina gli indirizzi di politica generale e le direttive per il perseguimento degli scopi istituzionali, predisponendo il programma per il biennio di mandato;
- indice l'Assemblea dei soci;
- delibera l'ammissione dei nuovi soci sostenitori ed onorari;
- designa la sede del Congresso Nazionale delle malattie digestive, secondo il Regolamento del Congresso;
- delibera accordi di collaborazione tra la Federazione ed altri Enti, pubblici e/o privati;
- redige e modifica i Regolamenti organici;

- propone eventuali modifiche allo Statuto da sottoporre all'Assemblea dei soci.

Art. 16 - SPESE DI GESTIONE E LORO COPERTURA

Le spese di segreteria organizzativa della Federazione, inclusa la sala per tenere le riunioni, saranno a carico del socio fondatore che, per il relativo biennio di mandato, ha designato il Presidente.

Eventuali ulteriori spese, approvate dal Comitato Direttivo, necessarie a garantire il funzionamento della Federazione ed il perseguimento dei fini statutari verranno annualmente sostenute dai soci ordinari in quote paritetiche.

Il rimborso delle spese sostenute dal Presidente e dai componenti il Comitato Direttivo saranno a carico dei soci fondatori che li hanno designati.

Art. 17 - RAPPRESENTANZA DELLA FEDERAZIONE

Il potere di rappresentanza della Federazione di fronte a terzi ed in giudizio, nonché quello di firma, spettano al Presidente.

Art. 18 - SEZIONI REGIONALI

FISMAD riconosce e coordina le sezioni regionali FISMAD costituite in modo paritetico da un ugual numero di rappresentanti dei direttivi regionali delle tre società fondatrici AIGO SIED SIGE.

Art. 19 - SCIOGLIMENTO

La Federazione può essere sciolta secondo le norme previste al precedente Art. 10.

Art. 20 - REGOLAMENTI ORGANICI

Il Comitato Direttivo redige e modifica eventuali Regolamenti organici per l'esecuzione del presente Statuto e per disciplinare le attività della Federazione.

Art. 21 - NORMA DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente statuto valgono le disposizioni di legge in materia di associazioni non riconosciute.

Art. 22 - Fa parte integrante del presente statuto, il Regolamento del Congresso Nazionale delle Malattie Digestive qui di seguito riportato.

GENERALITÀ SUL CONGRESSO

L'Associazione Italiana Gastroenterologi ed Endoscopisti Digestivi Ospedalieri (AIGO), la Società Italiana di Endoscopia Digestiva (SIED) e la Società Italiana di Gastroenterologia (SIGE) si impegnano a tenere congiuntamente il loro Congresso Nazionale. Il Congresso è denominato **Congresso Nazionale delle Malattie dell'Apparato Digerente** (CIMAD). I simboli delle tre Società e le loro sigle compaiono in ordine alfabetico e con uguale evidenza.

Altre Società scientifiche possono essere invitate a contribuire a sessioni del programma del Congresso sulla base di specifici accordi.

Al fine di un'ottimale programmazione del CIMAD, il Direttivo FISMAD promuove il confronto con le aziende impegnate nel settore gastroenterologico e agroalimentare, e con Istituzioni locali potenzialmente interessate all'evento.

SCOPO

Lo scopo del Congresso è quello di realizzare un meeting scientifico annuale unitario delle forze che operano nelle varie branche delle malattie digestive, in modo da offrire a tutti i soci, con particolare attenzione a quelli più giovani, un aggiornamento ed un'informazione la più esaustiva possibile sullo stato dell'arte, sulle novità, sull'innovazione, e sul futuro di quello che sono i saperi e le attività professionalizzanti della disciplina.

DATA DEL CONGRESSO

Il CIMAD dovrebbe avere luogo tra febbraio ed aprile di ogni anno.

Sarà cura di FISMAD dare tempestiva comunicazione della data del CIMAD a tutte le Società scientifiche di ambito gastroenterologico e agli associati AIGO, SIED, SIGE, in modo che venga rispettato il quadrimestre “bianco” approvato da FISMAD (non concessione di patrocinio AIGO, SIED, SIGE ad eventi accreditati ECM nei due mesi precedenti e seguenti la data del CIMAD).

SEDE DEL CONGRESSO

La Sede del Congresso deve presentare i seguenti requisiti:

- essere idonea ad accogliere, per spazio globale, e per numero e varia tipologia di sale, una manifestazione congressuale con molteplici articolazioni per un numero di partecipanti fino a 2500 ;
- offrire, nell’ambito di tale struttura congressuale, uno spazio espositivo di almeno 2000 mq,preferibilmente unico, che permetta una agevole visita da parte dei partecipanti e dove poter collocare stands promozionali di varia grandezza;
- Essere “in via diretta” facilmente raggiungibile in aereo o treno o auto;
- Avere una ricezione alberghiera ottimale per numero, tipologia e qualità di camere(gli alberghi devono essere poco distanti dalla sede congressuale che deve essere raggiungibile con mezzi pubblici)

La sede del CIMAD e la sua data vengono determinate con almeno due anni di anticipo dalla FISMAD, sulla base di dati riguardanti:

- la ricettività della sede congressuale (che deve possedere un’aula da almeno 1200 posti, due aule da 500 posti e 4 aule da 150-200 posti oltre ad almeno 1000 mq di superficie espositiva e ulteriori spazi per l’area poster, l’area catering e le segreterie scientifiche delle tre società AIGO SIED SIGE e di eventuali altre Società partecipanti che siano soci sostenitori di FISMAD)
- i costi della sede congressuale
- la ricettività alberghiera della città (prevedendo circa 2000 camere di cui 1000 in hotel a 4 stelle)
- i costi della ricettività alberghiera

Sarà compito del Comitato Direttivo FISMAD fare una valutazione dei costi e trovare soluzioni idonee ad ottimizzare l’impiego delle risorse.

ORGANIGRAMMA DEL CONGRESSO

Il CIMAD è presieduto dai presidenti in carica delle tre società.

I compiti e le responsabilità dei tre presidenti sono:

- il budget del Congresso; la scelta della società di servizi o dell'agenzia di servizi.
- la gestione organizzativa.
- la collaborazione con le Aziende per tutto quanto riguarda l'organizzazione dei simposi che dovranno trovare adeguata e comoda collocazione nell'ambito degli spazi congressuali.

COMITATO SCIENTIFICO DEL CONGRESSO

E' coordinato dal Presidente Fismad.

E' composto da 9 soci indicati in numero di 3 per Società. L'incarico ha durata biennale, rinnovabile una sola volta ed è irrevocabile a meno di dimissione volontaria.

Nessuno dei suoi componenti potrà partecipare direttamente alle manifestazioni scientifiche del congresso in qualità di presidente, moderatore o relatore, salvo che nei simposi satelliti.

I compiti del Comitato scientifico si svolgono in stretta collaborazione con le commissioni scientifiche di AIGO SIED SIGE, pur conservando autonomia di scelta finale.

Per quanto riguarda la scelta dei temi, dei moderatori e dei relatori per il CIMAD la commissione scientifica deve:

1. operare secondo una linea programmatica almeno biennale, nell'ambito di un elenco di temi e coordinatori/relatori proposti dalle Commissioni Scientifiche e dai Direttivi delle Società, e fatti pervenire per tempo alla commissione scientifica CIMAD
2. perseguire un'uguale distribuzione tra le tre Società AIGO SIED SIGE degli spazi nel programma congressuale, dando priorità alla qualità dei contributi.
3. scegliere da una rosa indicata dalle Società, i temi e i moderatori delle tavole rotonde, i singoli relatori delle tavole rotonde.
4. scegliere da una rosa indicata dalle Società i temi ed i relatori delle quattro sessioni Pro/Contro
5. scegliere da una rosa indicata dalle Società gli argomenti che dovranno essere svolti nei minicorsi, che più si avvicinano agli obiettivi del Congresso. Ogni minicorso prevede non più di due relatori. In accordo con le finalità educative e con la particolare attenzione che le società intendono dedicare ai giovani, il relatore "esperto" dovrà essere affiancato da un *under 35*
6. selezionare le comunicazioni orali, i posters, sulla base delle valutazioni dei referees, e selezionare i moderatori delle rispettive sessioni, sulla base della competenza specifica
7. scegliere, da una rosa che i Direttivi delle Società scientifiche proporranno i titoli delle letture con il relativo relatore .

8. invitare eventuali relatori stranieri alle manifestazioni congressuali solo in caso di tematiche particolarmente interessanti e non sufficientemente sviluppate in ambito nazionale.
9. favorire l'integrazione nel programma del CIMAD, sulla base delle indicazioni del Presidente FISMAD, le proposte pervenute a FISMAD da parte dei soci sostenitori FISMAD.

AGENZIA ORGANIZZATIVA DEL CONGRESSO (AOC)

- I Presidenti delle tre società, in quanto firmatari dei contratti hanno l'onere della sua scelta e sono responsabili del suo operato. La selezione della AOC avverrà sulla base di un invito e delle relative proposte pervenute.
- Nella selezione si dovrà tenere conto della solidità patrimoniale, esperienza nell'organizzazione congressuale preferibilmente in ambito gastroenterologo, firma di una fidejussione bancaria contemporaneamente alla firma contrattuale che dovrà essere eseguita in contemporanea dalle tre società, entro 30 giorni dall'affidamento, pena la decadenza della designazione.
- La scelta dovrà essere motivata con assoluta trasparenza nella prima seduta utile della Fismad, da essa validata, e quindi diventare operativa.

I MAGGIORI ESPOSITORI

Un numero limitato (non più di 6) di Aziende bio-mediche, in cambio di un forte impegno economico nell'organizzazione del Congresso avranno i seguenti privilegi:

guenti privilegi:

1. almeno 100 mq di spazio espositivo gratuiti
2. priorità nella scelta dello spazio espositivo
3. priorità nella scelta del timing, della sede e del tema del simposio satellite
4. priorità nella scelta degli hotel per i loro invitati
5. priorità nella scelta della pubblicità nel programma, nelle borse congressuali ecc
6. conoscenza anticipata del programma e della lista dei delegati
7. pubblico riconoscimento della sponsorship

STRUTTURA DEL CONGRESSO

DURATA

Le sessioni scientifiche del Congresso saranno svolte dalle ore 8 alle ore 18,30 nei giorni di giovedì e venerdì, e il sabato dalle 8 alle ore 13. La giornata del mercoledì viene considerata business-day, dedicato ad incontri i cui costi sono a carico delle società o aziende richiedenti.

ASSEMBLEE SOCIETARIE

Le assemblee societarie si svolgeranno nelle ore pomeridiane dedicate alle società, senza sovrapposizione d'orario tra loro.

Si prevede una sessione di 90 minuti di incontro FISMAD-Istituzioni nella giornata finale seguita dall'Assemblea FISMAD della durata di 1 ora.

CONTRIBUTI SCIENTIFICI ORIGINALI

I contributi scientifici originali accettati saranno presentati come comunicazioni orali o posters.

I posters saranno esposti preferenzialmente per tutta la durata del congresso.

Gli abstract devono essere inviati esclusivamente per via telematica al sito web del congresso entro la data prevista dagli organizzatori.

Gli abstracts devono a) essere presentati secondo le norme previste nel modulo predisposto, b) essere in lingua inglese, c) contenere la preferenza degli autori per la presentazione orale o come poster, d) contenere le parole chiave di indicizzazione, e) essere accompagnati dall'autorizzazione ad addebitare su carta di credito le spese di pubblicazione.

REFEREE

Le commissioni scientifiche delle tre società provvedono ad inviare al comitato scientifico del congresso un elenco aggiornato annualmente una lista di referees, dotati di posta elettronica, suddivisi per gli argomenti di competenza previsti nel modulo richiesta abstracts. Tra questi il comitato scientifico sceglie quelli più idonei anche in rapporto al numero degli abstracts e ad ognuno invia, sempre per via telematica una quota non superiore ai 20 abstracts. Ogni abstract deve essere valutato da almeno 5 referees.

La raccolta dei giudizi avviene con apposito modulo secondo la griglia e i criteri qui sotto indicati.

CRITERI

SCORE

1. Originalità	0	1	2	3
2. Metodi e analisi dei dati	0	1	2	3
3. Rilevanza scientifica dei risultati	0	1	3	3
4. Interesse per la pratica clinica	0	1	3	3

Ogni item viene valutato con una griglia apposita. La scelta definitiva delle comunicazioni da accettare viene fatta dal comitato scientifico del congresso tenendo conto esclusivamente del giudizio dei referees. Verranno esclusi il punteggio più basso e quello più alto e sarà fatta la media dei tre punteggi intermedi. Nel caso che uno o più dei referees non abbia inviato per tempo il giudizio il comitato può intervenire affidando il compito di referee a uno dei suoi membri. Nella lettera di accettazione, che gli autori devono ricevere almeno 40 giorni prima del congresso, deve essere indicato il tipo di presentazione

LETTURE

Al lettore sarà assegnato un tempo di 30 minuti e non seguirà discussione

TAVOLE ROTONDE

La durata della tavola rotonda è di 90 minuti. Tranne che in casi particolari gli speakers della tavola rotonda non dovrebbero essere più di 4 ed a ciascuno dovrebbe essere assegnato un tempo di 15 minuti per l'esposizione, in modo da lasciare tempo per la discussione.

Nella costruzione del programma congressuale considerare lo schema dei 2 ultimi congressi.

PREMIAZIONI

I contributi scientifici ritenuti meritevoli di premio saranno comunicati dai presidenti delle società al termine del congresso. Possono essere premiati solo i contributi presentati da soci sotto i 40 anni di età. Il comitato scientifico del congresso è responsabile della nomina di una commissione per la selezione dei migliori contributi composta in genere da due membri per società scelti nell'elenco dei referees.

PUBBLICAZIONE DEGLI ABSTRACTS

Per evitare ritardi nella pubblicazione, gli abstracts devono essere inviati dall'Agenzia all'Editor contestualmente all'invio ai referees. Tutti gli abstracts inviati saranno pubblicati su Digestive and Liver Disease, evidenziando con un asterisco quelli selezionati per la presentazione.

F.to Renato Cannizzaro, Andrea Panno (segue sigillo)